

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste yritykselle Beautyharkonen. Laadittu 15.06.2026. Viimeisin muutos 26.06.2026.

1. Rekisterinpitäjä

Beautyharkonen

Kauppakatu 45, 70110 Kuopio

Y-tunnus: 3316434-3

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Jenni Kärkkäinen

beautyharkonen@gmail.com

puh. 046 9661459

3. Rekisterin nimi

Beautyharkonen asiakasrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, laki sosiaali- ja terveyshuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023), laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992), laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994) sekä sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista ohjaavat yrityksen henkilötietojen käsittelyä lain säätelemällä tavalla.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhteydenpito asiakkaisiin, laskutus sekä asiakassuhteiden hoitaminen. Lisäksi henkilö- ja terveystietoja kirjataan näiden lakien velvoittamana potilasasiakirjoihin, joista löytyy erillinen potilastietorekisteriseloste. Henkilötietoja tallennetaan asiakkaan toimesta myös Booksalon ajanvarausjärjestelmään.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia henkilötietoja ovat: henkilön nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja syntymävuosi.

Terveystiedot, kuten esitiedot, havainnot, lausunnot ja terveysriskit rekisteröidään turvallista hoidon toteuttamista varten.

Sähköinen ajanvarausjärjestelmä Booksalon tallentaa henkilötiedoista henkilön nimen, osoitteen, puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen, mikäli asiakas on ne sinne itse syöttänyt.

Lisäksi laskutustiedot, muut asiakassuhteeseen ja palveluihin liittyvät tiedot rekisteröidään.

Henkilötietojen säilytys perustuu laissa määrättyyn säilytysaikaan. Potilastietojärjestelmä ja osa ajanvarausjärjestelmästä on manuaalinen. Laskutustiedot säilytetään sähköisessä järjestelmässä. Asiakastiedot säilytetään asianmukaisesti, eikä tietoja käytetä markkinointitarkoituksiin.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta tai lailliselta edunvalvojalta mm. lomakkeilta, viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sähköisen ajanvarauksen kautta, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan kanssa. Asiakkaan tietoja voidaan luovuttaa asiakkaan suostumuksella niille tahoille, jotka vastaavat laskun maksamisesta.

Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnsuorukseen se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä. Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Asiakas ei kuitenkaan voi vaatia hänestä hoitosuhteen aikana kirjattuja henkilö- ja terveystietojen poistamista, koska potilasasiakirjojen säilyttämisestä säädetään lailla. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa käyttäminen suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin.